



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม
เรื่อง แผนการบำรุง อนุรักษ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๒ กำหนดให้
หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพ ที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้
มีการจัดทำแผนการซ่อมแซมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการ ซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้
หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพ พร้อมใช้งานโดยเร็ว นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม ขอประกาศเผยแพร่แผนบำรุงการรักษ อนุรักษ์ อนุรักษ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิเชียร ชชาติผดุง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม

แผนการซ่อมบำรุง/บำรุงรักษาครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลพลสงคราม

ลำดับ ที่	รายการครุภัณฑ์	รายละเอียดการซ่อมแซม/ บำรุงรักษา	ระยะเวลาดำเนินการ และประมาณการค่าใช้จ่าย											ผู้ดูแล	หมายเหตุ			
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.		
๑	ยานพาหนะและขนส่ง	- ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี - ตรวจสอบเช็คตามกำหนด/ระยะทาง	←															
๒	เครื่องปรับอากาศ	- จ้างเหมาทำความสะอาด - ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี	←															
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อม อุปกรณ์(สำนักงาน)	- ดูแลทำความสะอาด - ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี	←															
๔	ครุภัณฑ์ต่างๆ	- ซ่อมแซมการชำรุดระหว่างปี	←															

*** หมายเหตุ แผนอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นเร่งด่วน

ผู้จัดทำ..... *ณิรมิต*

(นางสาวชนิกานต์ จงเพ็งกลาง)
 นวก.การเงินและบัญชีทำหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ